1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [ ] INFORME FINAL [X]

Cuota Número **04**

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No: **4162.010.26.1.1032 de 2023**

Nombre completo del contratista: **MARIA ALEJANDRA VALENCIA LÓPEZ**

Documento de identificación: **1.144.171.956 DE CALI**

Nombre del supervisor: JHON JAIRO HENAO GRAJALES

Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO A LA PREPARACIÓN DE LA SELECCIÓN CALI DEPORTE CONVENCIONAL Y DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD DE SANTIAGO DE CALI. (FICHA EBI BP-26002831)

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
02/ 03 /2023	**31/ 05 /2023**

Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de Servicios APOYO A LA GESTION No 4162.010.26.1.1032-2023 hasta el 31 de mayo de 2023.
SEGUNDO: ADICIONAR al contrato de Prestación de Servicios de APOYO A LA GESTION No. 4162.010.26.1.1032-2023 la suma de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($3.154.000).

Suspensión: **N/A**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: **N/A**

Cesión: **N/A**

Terminación anticipada: **N/A**

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de **NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($ 9.462.000.)**

Adición: **TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($3.154.000).**

Prórroga: **Hasta el 31 de mayo de 2023**

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 12.616.000	**$ 3.154.000.**	**$ 9.462.000**	**$ 0**

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: **1054542393** No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: **8859758090** Operador: **Simple** Fecha de Pago: **04/05/2023** Periodo de pago de la seguridad social: **Mayo de 2023**
Observaciones al informe financiero y contable: **N/A**	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. **4162.010.26.1.1032-2023**.

1. Asistió a reuniones presenciales y virtuales del equipo de fisioterapeutas y equipo interdisciplinar del programa Team Cali con el fin de:
   - Programar actividades a realizar en campo con las diferentes disciplinas pertenecientes al Team Cali (visitas y acompañamientos a entrenamientos, competencias y eventos deportivos).
   - Agendamiento de pacientes para el servicio de fisioterapia en el CAD (centro de atención al deportista)
   - Socialización de formatos utilizados por el equipo biomédico (SGC).
   - Socialización formatos, modificaciones a cuentas de cobro y aplicación y documentación para temas de contratación (Víctor Becerra)
   - Agendamiento y trabajo interdisciplinar fisioterapia, medicina y psicología
   - Actualización semanal de cronograma de actividades.
   - Socialización de pacientes (evolución)
   - Consolidación de cronograma e informe técnico mensual de actividades, actualización y cierre de drive con documentos como: evaluaciones fisioterapéuticas, evoluciones y listados de asistencia.

2. Brindó atención fisioterapéutica en las instalaciones del CAD a los deportistas pertenecientes a las diferentes disciplinas del programa Team Cali, estas atenciones fueron orientadas a mejorar diferentes capacidades físicas, recuperación después de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

grandes esfuerzos en competencias y rehabilitación de lesiones deportivas agudas y crónicas.

3. Brindó apoyo en los entrenamientos presenciales de las disciplinas deportivas convencional individual como atletismo, triatlón, judo, boxeo, taekwondo, etc.; con los cuales se llevaron a cabo actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad como: prevención de lesiones deportivas (estrategias como criomasajes y ejercicios para realizar un correcto calentamiento antes y estiramiento después de los entrenamientos), importancia de la hidratación y buena alimentación y preguntas con el fin de corroborar la claridad o no de la información dada o actividad realizada y asi mismo generar espacios de resolución de dudas. Estas actividades fueron realizadas con deportistas, acudientes/cuidadores y entrenadores.

4. Llevó a cabo acompañamiento a la disciplina de LUCHA OLÍMPICA durante el evento de ciudadela deportiva, se realizó demostración del deporte por parte de entrenadores y deportistas e interacción con los asistentes al evento.

5. Realizó recuperación deportiva con los deportistas de la disciplina de levantamiento de pesas, dicha recuperación fue solicitada por el entrenador debido a la alta carga de entrenamiento y evidencia de fatiga en sus deportistas; se realizaron ejercicios de movilidad, se colocaron medios físicos como corriente y calor, seguido a esto masajes de presiones utilizando diferentes técnicas entre ellas pistola percutora, cupping y kineticxer y para finalizar, crio inmersión y estiramientos asistidos; asi mismo se remitió al área médica los deportistas que presentaron molestias importantes y lesiones crónicas.

6. Realizo recuperación deportiva con los deportistas de la disciplina de para natación, dicha recuperación fue solicitada por el entrenador debido a la alta carga de entrenamiento; se realizaron ejercicios de movilidad, se colocaron medios físicos como corriente y calor, seguido a esto masajes de presiones utilizando diferentes técnicas entre ellas pistola percutora y kineticxer y para finalizar, aplicación de frio y estiramientos asistidos.

7. Asistió a ¨Participación de los grupos focales en el marco de la construcción colectiva de los lineamientos de la política pública de participación ciudadana en el Distrito de Santiago de Cali¨, en dicha reunión se reconocieron los puntos de atención a la

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

comunidad en las diferentes comunas, se realizó mesa de trabajo donde se expuso las actividades que se hacen con la comunidad desde los diferentes programas tanto desde SDR como desde Indervalle.

8. Brindó apoyo en el mantenimiento y aseo del CAD con el fin de proporcionar a los deportistas un ambiente agradable y cómodo a la hora de recibir la atención de fisioterapia y realizar los ejercicios propuestos y necesarios para su misma rehabilitación.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato No 4162.010.26.1.1032 de 2023.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico**: N/A**

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTA RECOMENDACIONES PARA EL PRESENTE PERÍODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



JHON JAIRO HENAO GRAJALES
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: **Distrito De Santiago De Cali, 31/05/2023**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.